



## GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GESTE SRL

### SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI GEOMETRA – 1° LIVELLO - CCNL COMMERCIO

#### L'AMMINISTRATORE UNICO

Viste le norme vigenti, lo statuto della Società e la deliberazione della Giunta Comunale n. 214 del 28/9/2021 del Comune di San Giuliano Terme, e ritenuto di dover procedere all'indizione di selezione ad evidenza pubblica per titoli ed esami, per la copertura del posto in oggetto,

#### RENDE NOTO

#### 1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

Mediante selezione ad evidenza pubblica la Società Gestione Servizi Territoriali GeSte srl (GeSte Srl), società in-house del Comune di San Giuliano Terme, socio unico con il 100% del capitale sociale, ricerca di **n. 1 geometra responsabile dell'ufficio tecnico** da inserire nella propria struttura a tempo indeterminato full time, livello retributivo di inserimento professionale: **1° livello - CCNL Commercio**

#### 2. POSTI A SELEZIONE

- a. È indetta una selezione per titoli ed esami, per n. 1 lavoratore dipendente da assumere, a tempo indeterminato full time, **con profilo di GEOMETRA RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**, nell'organico di GeSte Srl.
- b. Il rapporto di lavoro avrà le seguenti caratteristiche:
  - tempo indeterminato;
  - full time;
  - livello retributivo di inserimento professionale **LIVELLO 1 - CCNL COMMERCIO** integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge), e da eventuali emolumenti, previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.
- c. La società si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con decreto motivato il presente bando di selezione.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle previste dal D.P.R. 220/01.

A norma del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto anche dall'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

#### 3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare al concorso i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, abbiano i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97; i cittadini non italiani possono accedere agli impieghi purché, in aggiunta ai requisiti per i cittadini italiani, fatta eccezione della cittadinanza italiana, siano in possesso:
  - a) del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (esclusi i titolari di status dirifugiato o di protezione sussidiaria);
  - b) di un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 2) età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza della presentazione della domanda;
- 3) iscrizione nelle liste elettorali;
- 4) idoneità psico-fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del profilo da ricoprire, rilasciata ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. con riferimento alle attività di **geometra responsabile dell'ufficio tecnico** come da oggetto del presente bando senza prescrizioni né limitazioni alle mansioni proprie del profilo. L'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito verrà effettuato dalla GeSTe conformemente alle vigenti disposizioni in materia, con facoltà di disporre l'accertamento in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro;
- 5) (per i candidati di sesso maschile) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva militare, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo. **Oppure** essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- 6) non essere stati destituiti o decaduti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare. Non essere stati licenziati o decaduti da pubblico impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;
- 7) non avere procedimenti penali in corso o non aver riportato condanne penali o altre misure che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione o siano causa di destituzione dagli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- 8) essere in possesso del seguente titolo di studio:

**a. Diploma di Geometra o titolo equipollente;**

Per i candidati cittadini membri di altri Stati appartenenti all'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs. n. 115/1992 e ss.mm. ii.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio.

Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data dell'eventuale assunzione. Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

**b. In alternativa** il possesso di uno dei seguenti titoli superiori ed assorbenti il diploma stesso:

- Diploma di laurea del vecchio ordinamento in: Ingegneria civile • Ingegneria edile • Ingegneria edile-Architettura • Ingegneria per l'ambiente e il territorio • Urbanistica • Pianificazione territoriale e urbanistica • Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale • lauree equipollenti ex lege.
- Diploma Universitario (DP R 328/2001 – tab. A): • Edilizia • Ingegneria delle Infrastrutture • Sistemi Informativi Territoriali
- Laurea Triennale (DM 509/99) conseguita in una delle seguenti classi: • 4- Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile • 7- Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale • 8- Ingegneria Civile e Ambientale.
- Laurea Triennale (DM 270/04) conseguita in una delle seguenti classi: • L-7 Ingegneria civile e ambientale • L-17 Scienze dell'architettura • L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica,

- paesaggistica e ambientale • L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia.
- Laurea Specialistica (LS – DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi: • LS-3 Architettura del paesaggio • LS-4 Architettura e ingegneria edile • LS-28 Ingegneria civile • LS-38 Ingegneria per l'ambiente e il territorio • LS-54 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.
  - Laurea Magistrale (LM – DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi: • LM-3 Architettura del paesaggio • LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura • LM-23 Ingegneria civile • LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi • LM-26 Ingegneria della sicurezza • LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio • LM-48 Pianificazione territorial urbanistica e ambientale.
- 9) conoscenza della lingua inglese (obbligatoria ai sensi del D. Lgs. 75/2017);
- 10) conoscenza e capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse come previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e sussistere al momento dell'assunzione.**

La GeSte potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

#### **4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: MODALITA' E TERMINI**

Nella domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta a pena di esclusione e redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato, oltre al nome e cognome, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto nell'ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, quanto segue:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) il luogo e la data di nascita, il comune di residenza e il codice fiscale;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza nell'ambito dell'Unione Europea;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Per coloro che non sono cittadini italiani il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate le eventuali condanne penali riportate o essere precisamente indicati i carichi pendenti (anche nel caso in cui siano state concesse amnistia, indulto, perdono giudiziale);
- 6) la non destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificati gli eventuali rapporti di servizio estinti per destituzione, per dispensa o decadenza;
- 7) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- 8) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso, con specificazione del tipo di titolo di studio, dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito, e della votazione riportata;
- 9) il possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo professionale;
- 10) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di sesso maschile sottoposti agli obblighi del servizio militare di leva o volontario;
- 11) l'indicazione degli eventuali ausili necessari per sostenere le prove e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge104/1992;



- 12) di aver preso visione dell'informativa privacy;
- 13) di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente bando;
- 14) il recapito presso il quale devono essere fatte tutte le comunicazioni inerenti al concorso, con l'indicazione del recapito telefonico, di altro recapito o della PEC. Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati riguardanti i propri recapiti e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata a/r o mediante posta elettronica certificata, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o recapito telefonico avvenuti dopo la presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale;
- 15) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni;
- 16) gli eventuali titoli di servizio rilevanti ai fini dell'attribuzione di punteggio secondo quanto previsto dall'art. 12 del presente bando.

La domanda di partecipazione corredata dalla relativa documentazione, deve essere inserita all'interno di una busta chiusa indirizzata indirizzata a Gestione Servizi Territoriali GeSte Srl, via G. B. Niccolini, 40/42 - 56017 San Giuliano Terme (PI), recante, all'esterno, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione concorso per n. 1 Geometra Livello 1°CCNL Commercio”**

La domanda di partecipazione **deve essere presentata e pervenire a pena di esclusione entro il termine perentorio delle ore 13,00 del 16/02/2022** esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

1. **Consegna a mano** presso gli uffici della sede amministrativa della stessa in via G. B. Niccolini 40/42 - 56017 San Giuliano Terme (PI) nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00. In questo caso la domanda sarà protocollata con contestuale rilascio di ricevuta al consegnatario
2. **Spedizione in busta chiusa** recante la dicitura di cui sopra, mediante raccomandata a/r, indirizzata a Gestione Servizi Territoriali GeSte Srl, via G. B. Niccolini, 40/42 - 56017 San Giuliano Terme (PI). Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **NON farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante**. I candidati le cui domande trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'ente entro il termine di scadenza, non saranno ammessi a partecipare alla procedura concorsuale.
3. **Spedizione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato**, all'indirizzo della società: geste@pec.it Nell'oggetto deve essere riportato il nome e cognome del candidato oltre alla dicitura **“Domanda di partecipazione concorso per n. 1 Geometra Livello 1°CCNL Commercio”**. La domanda di partecipazione al concorso – sottoscritta con firma certificata - ed i relativi allegati devono essere tutti inviati esclusivamente in file in formato PDF non modificabile. Si precisa che la spedizione via e-mail potrà essere fatta soltanto servendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale a pena di non ammissione, dando atto che **non sarà, pertanto, ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica certificata altrui e non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti a indirizzi di posta elettronica della GeSTE differenti da quello sopra indicato**. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC sopra segnalata.

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa, con allegata fotocopia di un documento d'identità personale valido. La firma non è soggetta ad autenticazione. Per le domande e i relativi allegati trasmessi tramite posta elettronica certificata (PEC) le stesse devono essere, a pena di esclusione:

- Sottoscritte mediante firma digitale certificata, in corso di validità, rilasciata da uno degli Enti Certificatori



iscritti nell'elenco del CNIPA (DigitPA);

- Oppure sottoscritte mediante firma autografa e poi scansionata in file formato PDF. In tal caso deve essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- La domanda deve riportare, inoltre, tutte le informazioni e i dati necessari alla partecipazione richiesti nell'avviso.

La GeSTe non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva indicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande e i documenti presentati oltre il termine perentorio di cui sopra anche se spediti entro la data di scadenza.**

Ai fini della sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione si applicano le norme di cui al D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii.

## 5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di ammissione i concorrenti dovranno allegare la seguente documentazione:

1. la ricevuta di pagamento del contributo di ammissione alla selezione stabilito in Euro 10,00 (Euro dieci/00) da effettuarsi entro il termine di scadenza sopra fissato mediante versamento tramite bonifico bancario presso BPM codice IBAN IT 18 Z 05034 14011 0000 0000 4304 intestato a Gestione Servizi Territoriali GeSTe Srl indicando quale causale: **“Contributo per la partecipazione alla selezione ad evidenza pubblica per n. 1 Geometra Livello 1°CCNL COMMERCIO”**.
2. tutti i documenti comprovanti eventuali diritti di precedenza o di preferenza alla nomina ovvero la prova del loro possesso tramite dichiarazioni contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti alle quali si riferiscono, prodotte in sostituzione e rese ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R.n.445/2000 e ss.mm.ii.;
3. **a pena di esclusione**, copia di un documento d'identità, non autenticato, in corso di validità;
4. *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto;
5. elenco in carta libera di tutti i documenti allegati alla domanda.

## 6. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base della domanda di iscrizione e delle dichiarazioni sottoscritte, sono ammessi con riserva alla selezione, ad eccezione dei candidati le cui domande presentino le seguenti irregolarità non sanabili:

- a) **mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;**
- b) **trasmissione della domanda oltre la scadenza del termine;**
- c) **mancata presentazione della fotocopia del documento di identità.**

Dell'esclusione verrà data adeguata informazione al candidato.



## 7. IRREGOLARITÀ SANABILI

Prima della prova orale il Responsabile del procedimento provvede a verificare la regolarità delle domande e il possesso dei requisiti richiesti nell'avviso.

I candidati le cui domande presentano irregolarità sanabili dovranno provvedere, pena l'esclusione alla selezione, alla regolarizzazione entro il termine che sarà assegnato dal Responsabile del procedimento nella richiesta di integrazione.

**Sono sanabili** le seguenti irregolarità e/o omissioni nei documenti di rito:

- a) **omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti indicate nell'avviso;**
- b) **mancata presentazione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione al concorso;**
- c) **produzione di copie di documenti richiesti per l'ammissione non regolarmente autenticate.**

## 8. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione sarà composta da tre membri designati dall'Amministratore Unico o suo delegato: da un soggetto con funzioni di Presidente e da due esperti nelle materie oggetto di concorso, che, se scelti tra dipendenti del socio unico, Comune di San Giuliano Terme, e di Pubbliche Amministrazioni devono avere qualifica o categoria pari o superiore a quella del posto messo a concorso.

La Commissione potrà essere integrata da un esperto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese o delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ciascun membro della commissione esprimerà un voto in decimi. I voti espressi da ciascun membro verranno sommati nel voto finale (massimo complessivo 30/30).

Non possono far parte della commissione e, se già nominati, decadranno immediatamente, coloro i quali si trovino in uno dei seguenti rapporti con uno o più candidati ammessi alla prova orale: a) coniuge; b) parentela entro il 4° grado; c) affinità entro il 2° grado; d) convivenza.

Commissione sarà coadiuvata da un segretario verbalizzante individuato tra i dipendenti della società.

## 9. PROVA D'ESAME

La prova d'esame verterà sulle materie indicate al successivo articolo e sarà costituita da una **sola prova orale**.

## 10. PROGRAMMA D'ESAME

La prova orale, verterà sui seguenti argomenti:

1. Legislazione sui lavori pubblici, urbanistica e pianificazione territoriale;
2. Nozioni di topografia e costruzione con particolare riguardo alle costruzioni e manutenzioni edilizie, stradali ed idrauliche;
3. progettazione e contabilità dei lavori, espropriazioni, legislazione in materia di tutela ambientale;
4. conoscenza del Codice degli Appalti D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
5. Ordinamento degli Enti Locali;
6. Elementi di diritto amministrativo;
7. Ordinamento contabile degli enti locali con particolare riferimento alla gestione delle opere pubbliche;





8. Diritti e doveri del pubblico dipendente e conseguenti responsabilità;
9. Cultura generale.

**Ai sensi dell'Art. 37 del D. Lgs. 165/2001, durante la prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e sarà verificata l'idoneità dei concorrenti all'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.**

La durata della prova sarà stabilita dalla Commissione in relazione alla complessità della stessa e nel rispetto delle disposizioni del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica in data 15 aprile 2021.

La Commissione dispone per la valutazione della prova orale di un punteggio complessivo massimo di punti 30/30. La prova orale s'intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30. Al punteggio della prova d'esame verrà sommato il punteggio raggiunto per titoli.

## 11. CALENDARIO PROVA D'ESAME

La prova d'esame relativa al concorso pubblico in oggetto si svolgerà, nel rispetto della normativa inerente le misure anti COVID -19, nella sede e nelle giornate che verranno pubblicate sul sito della società [www.geste.it](http://www.geste.it) nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Selezione del personale".

Le comunicazioni ai candidati (compresa ammissione/esclusione alla prova, eventuali rinvii delle date della prova d'esame, esiti delle prova, graduatorie finali) saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito della società [www.geste.it](http://www.geste.it) nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Selezione del personale". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. In tale ipotesi è escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte della GeSte. I candidati sono tenuti, pertanto, a verificare costantemente sul sito della società la presenza di avvisi relativi alla procedura concorsuale.

La Commissione d'esame procederà alla pubblicazione dell'elenco dei candidati con indicazione del giorno, ora e luogo in cui dovranno presentarsi per sostenere la prova orale.

I candidati dovranno presentarsi nei giorni, ora e luoghi indicati muniti di un documento d'identità in corso di validità almeno 30 minuti prima dell'inizio della prova, muniti di DPI corrispondenti alle misure anti Covid e delle prescrizioni contenute nel nuovo **"Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici"** di cui alla nota **DPF 0025239** del 15 aprile 2021, come aggiornato dal recente Decreto Legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito in legge 16 settembre 2021, n. 126. In modo particolare sarà richiesta **la presentazione all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale** della Certificazione verde COVID-19/EU digital COVID certificate (per eventuali chiarimenti si rimanda al sito <http://www.dgc.gov.it>)

**ovvero** le certificazioni comprovanti:

- a. lo stato di avvenuta vaccinazione contro il SARS-CoV-2 (validità 12 mesi al termine del ciclo vaccinale o nel caso di prima dose, validità dal 15° giorno dal vaccino fino alla data della seconda dose);
- b. lo stato di avvenuta guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2 (validità 6 mesi);
- c. o l'effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2 (validità 48 ore);

Tutti i candidati dovranno inoltre presentare **l'autodichiarazione** quale misura di prevenzione correlata con



l'emergenza pandemica in corso compilando il modello allegato.

Il candidato che non si presenta alla prova nel giorno, nell'orario e nel luogo fissati si considera rinunciario e sarà automaticamente escluso dalla selezione.

## 12. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE DI CONCORSO

I Titoli e la prova d'esame saranno valutati come segue:

### Punteggio (max 49 punti).

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per la prova d'esame orale;
- b) punti 19 per titoli.

### Valutazione della prova d'esame (max 30 punti).

Il superamento della prova d'esame orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

#### Schema di valutazione prova orale – punteggio massimo 30 punti

CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggio massimo
Correttezza linguistica	Utilizzo appropriato del linguaggio	5
Chiarezza nell'esposizione	Chiarezza espositiva e capacità di sintesi	8
Pertinenza e completezza degli argomenti trattati	Capacità nell'argomentare in maniera puntuale e complete il tema richiesto	10
Conoscenza applicazioni informatiche	Capacità di utilizzo pacchetti Office, Internet e applicative tecnici	5
Conoscenza lingua inglese	Comprensione frasi semplici in lingua inglese	2

### Valutazione dei titoli (max 19 punti).

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in 3 categorie ed i complessivi 19 punti ad essi riservati, sono così ripartiti:

- I - Titoli di studio ..... max 5 punti
- II - Titoli di servizio..... max 5 punti
- III – Certificazioni e abilitazioni e altri titoli formativi ..... max 9 punti
- Totale ..... max 19 punti**

La valutazione dei titoli verrà effettuata prima della prova orale.

### I Valutazione dei titoli di studio (max 5 punti)

I complessivi 5 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come da prospetto che segue:



Punteggio attribuito per voto di diploma di geometra o titolo equipollente:

Diploma espresso in centesimi	Diploma espresso in sessantesimi	Valutazione
Da - a	Da - a	
60 - 75	36 - 45	1 punto
76 - 90	46 - 54	2 punti
91 - 100	55 - 60	3 punti

Punteggio attribuito per eventuale titolo superiore ed assorbente il diploma di cui all'Art. 3, punto 8, sub. B del presente bando:

Laurea espressa in cento decimi	Valutazione
Da - A	
66 - 99	4 punti
100 - 109	4,5 punti
110 - 110 e lode	5 punti

Nel caso in cui il candidato sia in possesso di entrambi i titoli, ovvero, sia del diploma di geometra (o titolo equipollente) che di titolo superiore tra quelli elencati all'Art. 3, punto 8, sub. B, del presente bando, il punteggio che verrà attribuito nella valutazione dei titoli è quello del titolo superiore.

## II - Valutazione dei Titoli di Servizio (max 5 punti)

- I complessivi 5 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuibili per servizio prestato nella stessa area del posto a concorso: (per ogni semestre o frazione superiore a 6 mesi):
  - stessa qualifica o superiore\* ..... Punti 0,50
  - in qualifica inferiore ..... Punti 0,25
- I servizi a orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
- I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

\* a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si intendono qualifiche equivalenti a quella posta a concorso le seguenti: 6° livello CCNL Edilizia; 1° livello CCNL Quadri ed Impiegati Agricoli; Livello C1 CCNL Funzioni Locali.

## III - Certificazioni, abilitazioni e altri titoli formativi (max. 9 punti)

Sono attribuiti fino ad un Massimo di 9 punti per il possesso delle seguenti certificazioni ed abilitazioni in corso di validità alla data di scadenza del bando:

- n. 2 punti per l'iscrizione ad uno dei seguenti Albi Professionali: Albo Professionale dell'ordine dei Geometri, Albo Professionale dell'ordine degli Ingegneri o Albo Professionale dell'ordine degli Architetti;
- n. 2 punti per l'iscrizione negli elenchi dei professionisti antincendio del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D. Lgs. 139/2006 e del D.M. 5 agosto 2011;
- n. 2 punti per il possesso dell'abilitazione a coordinatore della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- n. 2 punti per Corsi di specializzazione con superamento di esami attinenti alla professionalità messa a concorso;
- n. 1 punto per corsi della durata di almeno 40 ore attinenti alla professionalità del posto messo a concorso.

## 13. GRADUATORIA

Al termine delle operazioni concorsuali la Commissione giudicatrice rimette all'Amministratore unico, in quanto Responsabile del procedimento, unitamente ai verbali delle operazioni stesse, la graduatoria di merito risultante dalla somma dei voti conseguiti nella prova concorsuale e nella valutazione dei titoli. L'Amministratore unico, con proprio atto, provvederà all'approvazione della graduatoria finale ed alla proclamazione dei vincitori, previo riscontro della regolarità della graduatoria di merito.

Il punteggio massimo ottenibile (titoli ed esami) non potrà superare i 49 punti, con l'osservanza, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del DPR 487/1994 e successive modifiche e integrazioni, a parità di punteggio, dei seguenti criteri:

**A parità di merito i titoli di preferenza sono:**

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerose,
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

**A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:**

- a. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. dalla maggiore età.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella pagina vengono pubblicate nel sito internet della Società [www.geste.it](http://www.geste.it) sezione Amministrazione Trasparente > Selezione del personale > Selezioni aperte; tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

La graduatoria avrà validità 3 anni e sarà utilizzata, in prima istanza, per l'assunzione del personale indicato all'art.1 del presente bando, procedendo dal primo classificato.

La graduatoria potrà essere successivamente utilizzata, sulla base delle esigenze aziendali, anche per ulteriori assunzioni a tempo determinato o indeterminato, riguardanti l'Area oggetto del presente bando.



Dalla data di pubblicazione della graduatoria nella pagina Amministrazione Trasparente del sito della società decorrono i termini per eventuali impugnative.

#### **14. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

Al termine della procedura di concorso, l'Amministratore unico, prima della stipula del Contratto Individuale di lavoro, inviterà il vincitore, con raccomandata A.R., o con posta elettronica certificata (PEC) a far pervenire, entro 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta, i documenti, in originale o copia autentica, comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non verrà richiesta nei casi in cui la GeSte ne sia già in possesso.

Nello stesso termine il vincitore, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n.165/2001 e successive modificazioni.

In caso d'urgenza la stipulazione del contratto potrà avvenire anche prima della presentazione della documentazione di cui al 1° comma, previa acquisizione agli atti di una dichiarazione resa dal soggetto da assumere attestante il possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Amministratore stesso comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La verifica delle dichiarazioni rese del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata, di regola, prima di procedere all'assunzione.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. La nomina in prova, della durata di sei mesi di effettivo servizio, decorre dal giorno in cui il dipendente assume servizio.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, la GeSte escluderà il vincitore del concorso. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

#### **15. PARI OPPORTUNITÀ**

La GeSte garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi della Legge 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D.lgs.165/2001, e della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006).

#### **16. AVVERTENZE**

In applicazione della Legge 23/08/1988 n. 370 la documentazione (domanda di partecipazione e i relativi allegati, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di fatti, stati e qualità personali) relativa alla partecipazione alla procedura selettiva non è soggetta all'imposta di bollo. Si precisa, inoltre, che la firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art.39 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii.

#### **17. COMUNICAZIONI RELATIVE AL BANDO DI SELEZIONE**

L'avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet della società nella specifica sezione Società Trasparente: [www.geste.it](http://www.geste.it), sezione Amministrazione Trasparente > Selezione del personale > Selezioni aperte.

La GeSte si riserva, se necessario, il diritto di modificare, revocare o annullare il concorso, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

#### **18. ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE**



I candidati alla selezione possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, fermo restando che l'esercizio del diritto di accesso agli atti può essere differito fino alla conclusione della procedura, per esigenze organizzative, di ordine e speditezza della procedura stessa.

## **19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il conferimento dei dati è indispensabile per l'espletamento delle procedure previste dalla presente selezione. Pertanto, il mancato consenso al trattamento comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.

La presentazione della domanda comporta la presa di conoscenza dell'Informativa sul trattamento dei dati personali riportata in calce al presente bando, indicante finalità, modalità di trattamento e di esercizio dei diritti previsti dalla normativa privacy.

San Giuliano Terme, 25/01/2022

Il Responsabile del procedimento

Ing. Riccardo Baglini

Amministratore Unico



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La scrivente Gestione Servizi Territoriali GeSte Srl, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (in seguito “Regolamento”), nella sua qualità di Titolare del trattamento, con la presente La informa che i dati personali da Lei forniti per partecipare alla procedura selettiva in oggetto, verranno trattati esclusivamente per le finalità e con le modalità di seguito indicate.

### Tipologie di dati trattati

Potranno essere oggetto di trattamento le seguenti tipologie di dati personali

- a) dati anagrafici, identificativi e di contatto (quali, a titolo di esempio, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo, contatti telefonici, residenza, domicilio);
- b) informazioni specificatamente richieste dal bando per la presente procedura selettiva quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo requisiti ed esperienze professionali, titoli di studio, competenze professionali e altro come da bando;
- c) informazioni relative a condanne e reati, nonché l’esistenza di procedimenti penali in corso e di procedimenti disciplinari;
- d) eventuali dati particolari.

### Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati conferiti dagli interessati, nonché quelli raccolti in fase di verifica delle autocertificazioni prodotte, hanno la finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei partecipanti alla procedura di selezione, il corretto svolgimento della procedura e, nel caso di assunzione, il corretto instaurarsi del rapporto di lavoro con la scrivente.

Il trattamento avviene sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1 lett. b) Reg.679/2016);
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6.1 lett. c) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6.1 lett. e) Reg. 679/2016);

La presente procedura non prevede la raccolta e il trattamento di particolari categorie di dati e cioè quei dati che rivelano “l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona”; a seguito di eventuale comunicazione volontaria di tali dati da parte dell’interessato, l’eventuale trattamento sarà attuato sulla base dei seguenti presupposti di liceità;

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto Italiano, proporzionato alla finalità perseguita, rispettoso dell’essenza del diritto alla protezione dei dati e in presenza di misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell’interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).



L'eventuale trattamento di dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure avviene sotto il controllo dell'autorità pubblica ed è autorizzato dal diritto dello Stato Italiano che prevede garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati (Art. 10 Reg. 679/2016).

### **Conferimento e tempi di conservazione.**

Il mancato conferimento delle informazioni richieste può comportare l'esclusione dalla procedura di selezione.

I dati personali trattati saranno conservati per tutta la durata della procedura di selezione e comunque non oltre i termini di legge.

### **Destinatari dei dati personali**

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di, comunicazione, posta elettronica recapito della corrispondenza, servizi tecnici per la gestione del Sito e fornitori di servizi informatici. Ai soggetti sopra indicati saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni. L'elenco aggiornato di tutti i destinatari è disponibile presso la sede del Titolare del trattamento e verrà fornito a richiesta dell'interessato scrivendo al seguente indirizzo e-mail [geste@geste.it](mailto:geste@geste.it)

Alcuni dati personali potranno essere pubblicati sul sito web di GeSTe Srl dedicato alla procedura suddetta per fini di pubblicità legale e di trasparenza.

I suoi dati o altre informazioni che si genereranno nel corso della procedura potranno inoltre essere trasmesse, salvo limitazioni previste dalla normativa, ai soggetti partecipanti alla procedura selettiva o ad altri aventi titolo in base alle normative sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.

### **Diritti dell'interessato**

La informiamo inoltre che, relativamente ai dati medesimi, può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei Suoi dati e di opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei dati; nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta ai recapiti sotto indicati oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [geste@geste.it](mailto:geste@geste.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Potrà inoltre rivolgersi al Responsabile della protezione dati di GeSTe contattabile all'indirizzo e-mail: [responsabileprotezionedati@geste.it](mailto:responsabileprotezionedati@geste.it)